

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
ООО ИПК ДПО «Специалист»

  
Ю.С. Петрова

03.03.2025 г



## **ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

**Общество с ограниченной ответственностью  
Институт Повышения Квалификации  
Дополнительного профессионального образования  
«Специалист»  
(ООО ИПК ДПО «Специалист»)**

**за 2024 год**

**Москва**

**2025**

Самообследование Общество с ограниченной ответственностью Институт Повышения Квалификации Дополнительного профессионального образования «Специалист» (ООО ИПК ДПО «Специалист») проводилось в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной деятельности» и приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Самообследование проводилось в форме анализа.

Самообследование проводилось комиссией.

Председателем комиссии является Генеральный директор Общества с ограниченной ответственностью Институт Повышения Квалификации Дополнительного профессионального образования «Специалист» - Петрова Юлия Сергеевна

Члены комиссии:

- Руководитель учебно-методического отдела - Спиридонова Ирина Александровна
- Руководитель отдела организации обучения - Петров Дмитрий Витальевич

## **1. Общие вопросы**

### **1.1. Общая характеристика образовательной организации**

#### **Полное и сокращенное наименование**

Общество с ограниченной ответственностью Институт Повышения Квалификации Дополнительного профессионального образования «Специалист»

Сокращенное наименование – ООО ИПК ДПО «Специалист» (далее – «Организация»).

#### **Реквизиты организации:**

**ОГРН** 1197746698742

**ИНН** 7724494212

**КПП** 772401001

Юридический адрес: 117105, город Москва, Нагатинский 1-й проезд, дом 2, строение 6, эт-пом/ком 2-1/6

Фактический адрес: 117105, город Москва, Нагатинский 1-й проезд, дом 2, строение 6, эт-пом/ком 2-1/6

Телефон: +7 (495) 152-19-90

Электронная почта: [info@dpocenter.ru](mailto:info@dpocenter.ru)

Адрес сайта: <https://dpocenter.ru>

#### **Основные характеристики:**

Организация внесена в единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным номером 1197746698742 от 28 ноября 2019 года

Лицензия на право ведения образовательной деятельности.

Регистрационный номер лицензии – № 77ЛО1 № 0011689 рег. № 040760 выдана 08.04.2020 года Департаментом образования и науки города Москвы, бессрочно.

Тип образовательной Организации – организация дополнительного профессионального образования в области подготовки высококвалифицированных рабочих и служащих.

Филиалы Организации отсутствуют.

Организация руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью», другими законодательными и нормативными актами Российской Федерации и города Москвы, а также Уставом Организации, утвержденным Протоколом 1/23 внеочередного общего собрания участников Общества от 10.02.2023г.

## **1.2. Организационно - правовое обеспечение деятельности**

Организация осуществляет подготовку рабочих кадров, повышение квалификации руководителей и специалистов в области подготовки высококвалифицированных рабочих и служащих.

Преподаватели Организации – это педагоги с многолетним опытом преподавательской деятельности и специалисты, имеющие большой опыт практической работы.

В целях повышения качества предоставляемых услуг педагогические кадры организации проходят регулярное повышение квалификации по педагогике и техническим дисциплинам в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.

В ходе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления Организацией, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

В целях обеспечения деятельности работников и взаимодействия их с обучающимися в Организации разрабатываются локальные нормативные акты, которые утверждаются генеральным директором Организации.

Организация принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема слушателей, порядок текущего контроля успеваемости и аттестации слушателей, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Организацией и слушателями (обучающимися и др.).

Основными локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Организации, являются:

- Устав
- Положение о порядке размещения и обновления обязательной информации
- Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам
- Положение о приеме в организацию
- Положение о структурном подразделении
- Положение об оказании платных образовательных услуг
- Положение о порядке разработки, утверждения и применения контрольно-оценочных средств

- Положение об аттестационной комиссии
- Положение об организации образовательного процесса для лиц с ОВЗ
- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей, обучающихся по программам дополнительного профессионального образования
- Положение об идентификации личности обучающихся
- Положение о формировании безбарьерной среды в организации
- Положение об организации и оказании первичной медицинской помощи
- Положение об аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности
- Положение о работе специалиста, ответственного за сопровождение образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий
- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану
- Положение об апелляционной комиссии
- Положение о порядке разработки и утверждения учебных планов
- Положение о сетевом взаимодействии и сетевой форме обучения
- Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования и программ профессионального обучения
- Положение о режиме работы организации
- Положение о правовом статусе организации
- Положение о порядке разработки, утверждения и обновления рабочих учебных программ в организации
- Положение о порядке утверждения локальных нормативных актов
- Положение о правилах приема обучающихся
- Положение о режиме занятий обучающихся
- Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся
- Положение о языках обучения
- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися
- Положение о правилах внутреннего распорядка обучающихся
- Положение о правилах внутреннего трудового распорядка
- Положение по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения
- Положение о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных слушателей
- Политика защиты и обработки персональных данных
- Положение о коммерческой тайне
- Согласие на получение рассылки рекламно-информационных материалов
- Положение о системе учета и хранения документации организации, в том числе документации по охране труда
- Положение о практической подготовке обучающихся ООО ИПК ДПО «Специалист»

Локальные акты, регламентирующие деятельность Организации, не могут противоречить законодательству РФ и Уставу Организации.

### **1.3. Структура управления деятельностью образовательной организации**

Управление Организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом организации.

Учредителями Организации являются:

- Петрова Юлия Сергеевна,
- Петров Дмитрий Витальевич.

Учредители осуществляют управление Организацией и назначают Генерального директора Организации.

Непосредственное руководство деятельностью Организации осуществляет единоличный исполнительный орган – Генеральный директор – Петрова Юлия Сергеевна.

Организация является юридическим лицом и отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в ее распоряжении денежных средств.

Организация не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, не распределяет полученную прибыль Учредителям, а направляет ее на уставные цели.

Организация вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и, если это соответствует таким целям.

Учредители Организации не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам Учредителей.

Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

Организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством об образовании, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом.

Организация свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ими образовательным программам.

### **1.4. Право владения, материально-техническая база образовательной организации**

Организация осуществляет образовательную деятельность по адресу: 117105, город Москва, Нагатинский 1-й проезд, дом 2, строение 6, эт-пом/ком 2-1/6.

Помещение по указанному адресу находится в пользовании Организации по договору аренды.

- Организация располагает помещением, расположенном на 2 этаже 2 этажного здания, общей площадью 13 м<sup>2</sup>. Помещение выполняет функцию Учебного класса (13 м<sup>2</sup>);

Учебный класс оборудован столами, офисными стульями, аудио - визуальной техникой и ноутбуками в количестве (шт.):

- 
- Стол ученический, в том числе оборудованный под практические занятия (3);
- Магнитно-графическая доска (1);
- Графическая доска (1);
- Экран (1);
- Проектор (1);

- Ноутбук (3);
- Обучающий стенд (2);
- Обучающий макет (4);

Обеспечение слушателей учебно-методической литературой по образовательным программам производится по мере проведения занятий.

В Организации имеются следующие самостоятельно разработанные методические пособия, в том числе:

- Охрана труда
- Пожарная безопасность
- Промышленная безопасность
- Техносферная безопасность.

Библиотека Организации организована в электронном виде, используется сотрудниками и преподавателями в целях подготовки и актуализации программ, постоянно обновляется.

В целях получения оперативной информации и действующих редакций нормативных документов используется информационно-правовая система.

На занятиях используется презентационный материал, который готовится и актуализируется с учетом изменений нормативных документов и учитывает особенности обучающихся в каждой конкретной группе.

### **1.5. Анализ контингента обучающихся**

Организация реализует образовательные программы дополнительного образования.

Обучающихся можно разделить по уровню образования:

- лица, имеющие среднее профессиональное образование
- лица, имеющие высшее образование
- лица, имеющие основное общее образование.

Несовершеннолетние обучающиеся отсутствуют.

Лица с ОВЗ и инвалиды в Организацию не поступали.

## **2. Содержание образовательной деятельности**

В соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности Организация может реализовывать следующие виды образовательных программ:

**Дополнительные профессиональные программы, в том числе:**

- программы повышения квалификации, направленные на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности и (или) повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;
- программы профессиональной переподготовки, направленные на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации

Основной характеристикой учебного процесса является качество обучения, которое формируется из основных показателей:

### **2.1.1. Планирование и организация учебного процесса:**

- стратегия развития;
- анализ и определение потребности в обучении;
- разработка учебных программ и согласование с заказчиком услуг;
- реализация учебного процесса;
- контроль и оценка обучения.

#### 2.1.2. Компетенция преподавателей:

- базовая педагогическая и профессиональная подготовка, организация методической работы и повышение квалификации;
- разработка планов и проведение занятий с использованием современных технологий;
- обмен опытом.

#### 2.1.3. Совершенствование учебно-материальной базы:

- использование передовых достижений в области информационных и коммуникационных технологий;
- создание системы электронной поддержки образовательного процесса;
- формирование учебно-материальной базы с учетом современных требований к профессиональному образованию.

На качество и эффективность учебного процесса непосредственное влияние оказывают:

- уровень квалификации педагогических работников;
- соответствие учебно-материальной базы целям подготовки и современным достижениям науки и техники, передовым формам и методам обучения;
- качество учебно-методического обеспечения учебного процесса;
- исходный уровень знаний слушателей;
- время подготовки.

Образовательный процесс состоит из различных видов учебных занятий или их комбинаций:

- лекций;
- семинаров;
- тренингов;
- самостоятельных занятий;
- аттестаций;
- проверки знаний;
- практических занятий в помещении Организации и на площадях организаций соответствующего профиля;
- стажировки на предприятиях;
- электронных образовательных технологий.

Организация учебного процесса призвана обеспечить необходимое качество профессиональной подготовки.

### **3. Кадровое обеспечение образовательной организации**

Общая численность работников организации составляет – 10 человек.

Учебный процесс по реализуемым образовательным программам осуществляют 6 преподавателей, в том числе:

- штатные педагогические работники – 3;
- педагогические работники на условиях внутреннего совмещения – 3;

Преподаватели Учебного центра систематически повышают квалификацию в других

учебных центрах, во время проведения семинаров, научных конференций, выставок и др.; овладевают современными методами организации учебного процесса и обучения, используют в преподавании современные коммуникационные технологии, компьютерные средства.

#### 4. Внутренняя система оценки качества образования

Контроль успеваемости и качества подготовки обучаемых проводится с целью определения уровня их теоретической и практической подготовки, качества выполнения учебных планов и программ обучения.

Полученные слушателями знания проверяются на заседании аттестационной комиссии Организации, периодичность проверки зависит от категории персонала и выполняемых видов работ.

Основными критериями качества обучения являются отсутствие (снижение) травматизма на производстве, а также профессиональных рост лиц, прошедших обучение.

#### 5. Анализ показателей деятельности Организации по реализации дополнительных профессиональных программ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	2177/ 94%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	130/ 6%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	0
1.4	Количество реализуемых образовательных программ, в том числе:	145
1.4.1	Программ повышения квалификации	98
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	47
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	-
1.5.1	Программ повышения квалификации	-
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	-
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	10%
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0

1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	1 /16,6 %
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	6 чел. / 100%

1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	1/16,6 %
1.10.1	Высшая	0
1.10.2	Первая	1
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	42 года
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	0
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования WebofScience в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования WebofScience, в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.7	Общий объем НИОКР	0
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	0
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	0
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	0
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	0
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	0
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	0

2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	0/0%
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового	27 200

	обеспечения (деятельности)	тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	4 533 тыс. руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	4 533 тыс. руб.
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	13 кв. м
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	13 кв. м
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	0,25 (единиц)
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	582 (единиц)
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	0/0%

### Общие выводы

По результатам работы Организации в 2024 году можно сделать вывод о том, что организационно-правовое обеспечение деятельности Организации полностью соответствует законодательству Российской Федерации, образовательная деятельность осуществляется на основании лицензии, структура и организация управления обеспечивают решение задач Организации, обеспечивающих предоставление качественного дополнительного профессионального образования.

Потенциал Образовательного центра по всем рассмотренным показателям отвечает предъявленным требованиям. Кадровый состав обеспечивает учебный процесс по всем реализуемым образовательным программам.

Материально-техническая база, включая средства и формы технической, библиотечной и информационной поддержки учебного процесса, достаточна для обеспечения реализуемых образовательных программ.

Социально-бытовые условия слушателей и преподавателей соответствуют действующим нормативам.