



Общество с ограниченной ответственностью Институт Повышения Квалификации
Дополнительного профессионального образования «Специалист»
117105, город Москва, Нагатинский 1-й проезд, дом 2, строение 6
Тел: 8(495)120-15-77, e-mail: info@dpocenter.ru
ИНН/КПП 7724494212/772401001, ОГРН 1197746698742

УТВЕРЖДАЮ



Генеральный директор
ООО ИПК ДПО «Специалист»

Ю.С. Петрова

20 20 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации: «Организация работы и управление лабораторией»

Цель - получение новых знаний и навыков, освоение современных методов решения профессиональных задач.

Категория слушателей - лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Срок обучения – 72 академических часа.

Форма обучения – определяется совместно образовательным учреждением и Заказчиком (без отрыва от производства, с частичным отрывом от производства, с применением дистанционных образовательных технологий).

Режим занятий – определяется совместно с Заказчиком (не менее 4 часов в день).

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Лекции	СРС	
1.	Анализ и оценка деятельности лаборатории	12	8	4	
1.1.	Становление информационно-аналитической работы в управлении государственными учреждениями РФ	3	2	1	
1.2.	Информационно-аналитическая система мониторинга в управлении предприятием	3	2	1	
1.3.	Нефинансовые показатели деятельности лаборатории	3	2	1	
1.4.	Анализ финансовой деятельности	3	2	1	
2.	Управление ресурсами лаборатории	21	13	8	
2.1.	Нормативно-правовое обеспечение лабораторной службы	4	3	1	
2.2.	Специальная оценка условий труда	2	1	1	
2.3.	Должностные инструкции	3	2	1	
2.4.	Нормирование труда	3	2	1	
2.5.	Процессный подход в управлении ресурсами	3	2	1	
2.6.	Методология LEAN	2	1	1	
2.7.	Основы теорий и технологий управления персоналом	4	2	2	

3.	Взаимодействие с руководством и структурными подразделениями	7	5	2	
3.1.	Основы деловой коммуникации	4	3	1	
3.2.	Психология взаимоотношений в коллективе	3	2	1	
4.	Управление качеством	9	5	4	
4.1.	Контроль качества лабораторных исследований	3	2	1	
4.2.	Система менеджмента качества в медицинской лаборатории	2	1	1	
4.3.	Государственные стандарты в области качества	4	2	2	
5.	Планирование, организация и контроль деятельности лаборатории. Ведение медицинской документации	15	8	7	
5.1.	Организация лабораторных исследований	2	1	1	
5.2.	Правоприменение клинических рекомендаций	2	1	1	
5.3.	Правила проведения клинических лабораторных исследований	2	1	1	
5.4.	Организация работы бактериологической лаборатории	2	1	1	
5.5.	Повышение квалификации специалистов лабораторной службы – нормативно-правовые и организационные аспекты	2	1	1	
5.6.	Контрактная система в сфере государственных закупок	2	1	1	
5.7.	Годовая 30-я форма отчетности о деятельности лаборатории: методические указания по заполнению и пояснительной записке	3	2	1	
6.	Оказание медицинской помощи в экстренной форме	5	3	2	
Итоговая аттестация по учебному курсу		3	-	3	Зачет
Всего часов:		72	50	22	